**Муниципальное казенное учреждение**

**«Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону»**

**Приказ**

**15 сентября 2022 №321**

**Об утверждении дорожной карты по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ворошиловского района города Ростова-на-Дону в 2023 году**

В соответствии с п. 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012   
№ 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2021 № 189/1513, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора от 07.11.2021 № 190/1512, приказа министерства общего и профессионального образования Ростовской области от 18.08.2022 № 826 «Об утверждении дорожной карты подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основанного общего и среднего общего образования в Ростовской области в 2023 году», в целях создания организационных, ресурсных, психолого-педагогических условий, координации действий организаторов и участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ворошиловского района города Ростова-на-Дону в 2023 году (далее – «Дорожная карта» отдела образования) (Приложение № 1).

2.Заместителю начальника отдела образования Стрелковой Н. В., ответственной за организацию и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего и среднего общего образования на территории Ворошиловского района:

2.1. Довести до сведения руководителей образовательных организаций «Дорожную карту».

2.2. Обеспечить:

2.2.1.контроль выполнения мероприятий «Дорожной карты» министерства общего и профессионального образования Ростовской области, Управления образования, отнесенных к полномочиям и ответственности отдела образования и образовательных организаций района и мероприятий «Дорожной карты» отдела образования в 2022-2023 учебном году;

2.2.2. контроль деятельности общеобразовательных организаций района по вопросам подготовки и проведения ГИА;

2.2.3. координацию действий отдела образования и образовательных организаций района с Управлением образования города Ростова-на-Дону, МАУ города Ростова-на-Дону «Информационно-аналитический центр образования», МБУ города Ростова-на-Дону «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи», ГБУ РО РОЦОИСО в рамках компетенции;

2.2.4.информирование участников образовательного процесса и общественности об основных мероприятиях «Дорожной карты» отдела образования в 2022-2023 учебном году, результатах её реализации посредством размещения актуальной информации на официальном сайте отдела образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

2.2.5.представление аналитических материалов об организационных итогах подготовки и проведения ГИА в 2023 году, его результатах в срок до 15 августа 2023 года.

3**.** Руководителям образовательных организаций района:

3.1. Обеспечить реализацию мероприятий «Дорожных карт» в соответствии с полномочиями и компетенцией.

3.2. Информировать отдел образования об исполнении мероприятий «Дорожной карты», отнесённых к полномочиям, с приложением фото – видео материалов, листов регистрации участников в трёхдневный срок после проведения мероприятия.

3.3. Представлять пресс-релиз о мероприятиях «дорожной карты», имеющих особый статус, в соответствии с установленным порядком и в установленной форме.

3.4. Обеспечить информирование обучающихся, их родителей 9законных представителей), педагогических работников о мероприятиях дорожной карты.

4.Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования И. Ю. Микова

Наталия Владимировна Стрелкова

(863) 231-07-01

Приложение

к приказу отдела образования

от 30.09.2022 №286

Дорожная карта

**подготовки к проведению государственной итоговой аттестации**

**по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ворошиловского района города Ростова-на-Дону**

**в 2023 году**

Сроки реализации:сентябрь 2022 года - август 2023 года.

| **№**  **п/п** | Основные мероприятия | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные**  **исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
| **Раздел I. Распорядительное и инструктивное обеспечение** | | | |
| 1.1. | Подготовка приказов:  «Об утверждении должностного лица, ответственного за подготовку к проведению ГИА-11 на территории Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» в 2023 году | сентябрь 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об утверждении Комплексного плана мероприятий по повышению качества основного общего и среднего общего образования на 2022 – 2023 учебный год» | сентябрь 2022 г. | Отдел образования Л. З. Чернечикова, общеобразовательные организации |
| - «Об утверждении списка лиц, имеющих доступ к комплектам тем итогового сочинения (изложения) на территории Ворошиловского района в 2022-2023 учебном году» | Октябрь 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| «О мерах по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в РИС» | ноябрь 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| «О назначении лиц, ответственных за внесение сведений в региональную информационную систему и обработку содержащейся в ней информации, обмен информацией, а также лиц, ответственных за обеспечение мер по защите информации, содержащейся в региональной информационной системе в 2023 году» | ноябрь 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об активизации деятельности общеобразовательных организаций района по информационному обеспечению ГИА-2023» | ноябрь 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - Об организации и проведении итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях Ворошиловского района» | ноябрь 2022 г.  январь 2023 г.  апрель 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об открытии «горячей линии» ГИА-2023 в МКУ «Отдел образования Ворошиловского района города Ростова-на-Дону» и образовательных организациях» | 1 ноября 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «О назначении ответственного в отделе образования Ворошиловском района города Ростова-на-Дону в 2023 году за прием и регистрацию заявлений граждан на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным  программам основного общего, среднего общего образования и (или) при рассмотрении областной конфликтной комиссии апелляции  участника ЕГЭ о несогласии с выставленными баллами» | декабрь 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова |
| - «Об обеспечении условий для работы комиссии при проведении работ по приёмке ППЭ для проведения ГИА-9 и ГИА-11 в досрочный период» | январь 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - Об организации и проведении итогового собеседования в общеобразовательных организациях Ворошиловского района» | январь 2023 г.  февраль 2023 г.  апрель 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об обеспечении участия выпускников 9 и 11 классов в досрочном этапе проведения ЕГЭ в 2023 году» | Февраль 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - « Об обеспечении в ППЭ условий, отвечающих требованиям санитарно-гигиенических правил и информационной, антитеррористической, противопожарной безопасности» | март 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об информировании участников ГИА по вопросам ее проведения» | апрель 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «О проведении проверки готовности приёмки пунктов проведения экзаменов в основной период проведения ГИА-11 в 2023 году» | Февраль 2023,  апрель 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «О порядке хранения и уничтожения экзаменационных материалов и других материалов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» | апрель 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «О мерах по созданию условий для проведения в 2023 году государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования» | апрель 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «О согласовании маршрутов следования обучающихся в ППЭ при проведении ГИА в 2023 году» | Май 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об утверждении лиц, сопровождающих обучающихся в ППЭ при проведении ГИА в 2023 году» | Май 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об обеспечении условий для работы территориальных предметных комиссий Ворошиловского района в 2023 году» | Май 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «О предоставлении оперативной информации о неявке участников и организаторов ГИА-2023 в основной период»; | май 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об участии в ЕГЭ, (ОГЭ, ГВЭ) по (предмету) выпускников Ворошиловского района» | Май-июнь, август-сентябрь 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «О результатах проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования» | сентябрь 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| - «Об организационных итогах проведения единого государственного экзамена в 2023 году» | сентябрь 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| **Ожидаемые результаты:**  - создание распорядительных документов, регламентирующих подготовку к проведению ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023 году;  - реализация полномочий отдела образования и общеобразовательных организаций по организации проведения единого государственного экзамена;  - обеспечение прав обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников, привлекаемых к проведению государственной итоговой аттестации  в период подготовки и проведения единого государственного экзамена. | | | |
| **Раздел II. Организационные мероприятия** | | | |
| 2.1. | Организация взаимодействия с МО и ПОРО, ГБУ РО РЦОИСО, Управлением образования города Ростова-на-Дону по вопросам организации и проведения ГИА | в течение года | Отдел образования Н. В. Стрелкова |
| 2.2. | Организация работы «горячей линии» отдела образования и общеобразовательных учреждений по вопросам организации и проведения ГИА | Октябрь 2022 – сентябрь 2023 гг | Отдел образования Н. В. Стрелкова, директора ОУ |
| 2.3. | Сбор и анализ информации для регионального справочника РИС ЕГЭ-2023 | ноябрь 2022 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова, общеобразовательные организации |
| 2.4. | Организация работы по сбору и внесению сведений в РИС в соответствии с форматом и составом файлов, утвержденных Рособрнадзором (в соответствии с полномочиями) | в соответствии с графиком МО и ПОРО | общеобразовательные организации, отдел образования Н. В. Стрелкова |
| 2.5. | Формирование предложений по перечню и местам расположения ППЭ для проведения ГИА в форме ЕГЭ, ГВЭ и ГВЭ, их аудиторном фонде (в соответствии с полномочиями) | ноябрь 2022 г.,  январь 2023 г. | Отдел образования |
| 2.6. | Закрепление участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ за пунктами проведения экзамена в соответствии с формой ГИА и выбранными предметами (в соответствии с полномочиями) | февраль 2023 г. | Отдел образования Н. В. Стрелкова |
| 2.7. | Выполнение мероприятий по отнесению участников ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов | в соответствии с графиком МО и ПО РО | общеобразовательные организации, отдел образования |
| 2.8. | Подготовка информации о местах регистрации на сдачу экзаменов участниками ЕГЭ, не являющихся выпускниками текущего года (в соответствии с полномочиями) | ноябрь 2022 г. | Отдел образования |
| 2.9. | Сбор заявлений участников итогового сочинения (изложения) | ноябрь 2022 г. | общеобразовательные организации, отдел образования |
| 2.10. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) | декабрь 2022, февраль 2023,  май 2023 | общеобразовательные организации, отдел образования |
|  | Регистрация участников ГИА  на сентябрь 2023 года | июль-август  2023 | общеобразовательные организации, отдел образования |
| 2.11. | Сбор заявлений участников итогового собеседования | декабрь 2022 г. | общеобразовательные организации, отдел образования |
| 2.12. | Организация и проведение итогового сочинения (изложения) | февраль 2023, март 2023,  май 2023 | общеобразовательные организации, отдел образования |
| 2.13. | Организация вручения уведомлений  о назначении на экзамены участникам ГИА. | август 2023  март-апрель 2023  май-июнь 2023 | общеобразовательные организации, отдел образования |
| 2.14. | Создание условий для организации и функционирования ППЭ в соответствии с установленными требованиями | в течение года | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.15. | Регистрация участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023 году. | с 1 декабря 2022 по 1 марта 2023 | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.16. | Регистрация участников государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в 2023 году. | с 1 декабря 2022 по 1 февраля 2023 | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.17. | Подготовка писем:  - в администрацию Ворошиловского района об оказании содействия в бесперебойном снабжении электричеством и водопроводной водой ОУ-ППЭ в период проведения ГИА;  - в МВД России по Ворошиловскому району города Ростову-на-Дону об обеспечении безопасности ППЭ при проведении ГИА в досрочный, в основной и дополнительный (сентябрьский) периоды его проведения;  - в отдел здравоохранения Ворошиловского района об обеспечении медицинского обслуживания ППЭ при проведении ЕГЭ в досрочный и основной периоды его проведения. | Февраль,  апрель,  май 2023 г. | Отдел образования |
| 2.18. | Координация действий с ГБУ РО РЦОИСО по сопровождению доставки КИМов в ППЭ. | в соответствии с расписанием ЕГЭ | Отдел образования |
| 2.19. | Согласование маршрутов прибытия участников в ППЭ | до 10 мая 2023 г. | Отдел образования |
| 2.20. | Организация и проведение ГИА в форме ГВЭ и ЕГЭ, ОГЭ (в соответствии с полномочиями) | Март-апрель 2023,  май-июнь 2023г,  сентябрь 2023 | отдел образования, общеобразовательные организации, ППЭ |
| 2.21. | Сбор, анализ и представление для МОиПОРО оперативной информации о неявке участников ЕГЭ на экзамены (в соответствии с полномочиями). | Март-апрель 2023,  май-июнь 2023г,  сентябрь 2023 | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.22. | Подготовка и представление для МОиПОРО сведений об участниках ЕГЭ, сдающих экзамены досрочно (в соответствии с полномочиями). | февраль 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.23. | Мероприятия по организации участия выпускников 11 классов в ЕГЭ в дополнительные сроки (в соответствии с полномочиями). | июнь 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.24. | Сбор, анализ и представление для МОиПОРО сведений об участниках ГВЭ (в соответствии с полномочиями). | март 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.25. | Сбор и представление для МОиПОРО предложений о персональном составе экзаменационных комиссий для организации и проведения ГВЭ в 2023 году (в соответствии с полномочиями). | март 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.26. | Сбор и представление для МОиПОРО предложений о персональном составе предметных комиссий для организации и проведения ГВЭ в 2023 году (в соответствии с полномочиями). | март 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.27. | Предварительная приёмка ППЭ, подписание протоколов готовности. | за 2 недели до начала экзаменов | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.28. | Проверка фактической готовности ППЭ к проведению экзаменов, подписание актов готовности. | за один день до даты проведения экзамена | Отдел образования, комиссия |
| 2.30 | Представление в МО и ПОРО предложений по персональному составу технических специалистов, оказывающих участникам ГИА с ОВЗ необходимую техническую помощь с учётом их индивидуальных особенностей (в соответствии с полномочиями). | в сроки, установленные МОиПОРО | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.31 | Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ГИА-11 | в течение учебного года | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.33 | Организация взаимодействия с организациями, обеспечивающими установку и мониторинг функционирования программно-аппаратных комплексов видеотрансляции и видеофиксации, передвижных комплексов подавления сигналов подвижной связи в ППЭ | в течение учебного года | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.34 | Организация приёма заявлений от граждан на аккредитацию их в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА на территории города Ростова-на-Дону, их доставка в РОЦОИСО. | в сроки, установленные МОиПОРО | отдел образования |
| 2.35 | Организация приёма заявлений на участие в ГИА-11 в форме ЕГЭ от выпускников прошлых лет, обучающихся в образовательных организациях среднего профессионального образования. | в соответствии с порядком проведения ГИА-11 | отдел образования |
| 2.36 | Сбор и представление для МОиПОРО заявок на экзаменационные материалы для проведения ГВЭ по русскому языку и математике. | апрель 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.37 | Сбор и представление для МОиПОРО предложений о ППЭ для проведения ГВЭ в досрочный период (в соответствии с полномочиями). | февраль 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 2.38 | Сбор и представление для МОиПОРО предложений о персональном составе экзаменационных, предметных, конфликтных комиссий для проведения ГВЭ в досрочный период (в соответствии с полномочиями) | февраль 2023 г. | отдел образования |
| 2.39 | Сбор и представление для МОиПОРО заявок на экзаменационные материалы для проведения ГВЭ по русскому языку и математике в досрочный период (в соответствии с полномочиями) | март 2023 г. | отдел образования |
| 2.40 | Организация участия ППЭ, ВК и обучающихся 9 и 11 классов в апробационных мероприятиях и репетиционных тестированиях, проводимых министерством просвещения РФ, министерством образования РО и Управлением образования г. Ростова-на-Дону | В течении учебного года | отдел образования, общеобразовательные организации |
| **Ожидаемые результаты:**  - создание организационных и технологических условий для проведения единого государственного экзамена в соответствии с требованиями нормативных правовых и инструктивно-методических актов федерального и регионального уровней;  - обеспечение согласованности и координации действий отдела образования, общеобразовательных учреждений с министерством общего и профессионального образования Ростовской области, ГБУ РО «Ростовский областной центр обработки информации в сфере образования», МВД России по городу Ростову-на-Дону, Управление здравоохранения г. Ростова-на-Дону для проведения ЕГЭ в 2023 году. | | | |
| **Раздел III. Информационное обеспечение.** | | | |
| 3.1. | Организация информирования выпускников текущего года, выпускников прошлых лет, иных категорий участников по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11 в форме ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ в 2023 году | в течение года | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.2. | Организация и проведение «Единого дня» родительских собраний по актуальным вопросам подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования | январь, апрель 2023 г. | Отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.3. | Проведение планерных совещаний с директорами, зам. директоров, ответственных за ГИА-9, ГИА-11 в ОУ по вопросам успеваемости выпускников и качества подготовки к ГИА | один раз в месяц (или по мере необходимости) | отдел образования |
| 3.4. | Распространение нормативных правовых, информационных, методических материалов по вопросам проведения ГИА-9, ГИА-11, издаваемых Минпроса РФ, МОиПО РО, Управлением образования города Ростова-на-Дону | в течение года | отдел образования |
| 3.5. | Освещение актуальных вопросов подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11 в средствах массовой информации (в соответствии с полномочиями) | в течение года | отдел образования |
| 3.6. | Систематическое обновление разделов на официальных сайтах районного отдела образования и образовательных организаций | по мере поступления актуальной информации | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.7. | Организация работы телефонов «горячей линии» по актуальным вопросам государственной итоговой аттестации в отделе образования и образовательных организациях | октябрь 2022 г.-  сентябрь 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.8. | Участие в работе «горячей линии» ГИА-2023 на форуме Интернет-портала Администрации города Ростова-на-Дону» | апрель-июнь 2023 г. | отдел образования |
| 3.9. | Мониторинг реализации полномочий по информационному обеспечению ГИА образовательными организациями | февраль – март 2023 г. | отдел образования |
| 3.10. | Участие в проведении «Родительского четверга» по актуальным вопросам ГИА | март 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.11. | Проведение районного родительского собрания по актуальным вопросам ГИА | февраль 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.12 | Ознакомление участников ГИА-9, ГИА-11 с результатами ГИА по каждому учебному предмету, а также с результатами апелляции в установленном порядке. | В течение аттестационного периода | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.13 | Контроль оформления и систематического обновления сайтов общеобразовательных организаций и информационных стендов о ГИА-9, ГИА-11 в учебных и методических кабинетах, рекреациях общеобразовательных организаций | сентябрь – май | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 3.14 | Организация участия в акциях Рособрнадзора «Я сдам ЕГЭ», «100 баллов для победы» и др | Март-апрель (в соответствии с установленными сроками) | общеобразовательные организации |
| 3.15 | Организация и проведение встреч  с выпускниками ОУ прошлых лет, набравшими 100 баллов по учебным предметам. | Февраль 2023 | общеобразовательные организации |
| 3.16 | Подготовка статистических форм и информации для ежегодного районного статистического сборника «Образование в цифрах» | Июль2023 | отдел образования |
| **Ожидаемые результаты:**  **-** формирование достоверной и насыщенной информационной среды для проведения государственной итоговой аттестации | | | |
| **Раздел IV. Обеспечение условий для функционирования ППЭ** | | | |
| 4.1. | Создание в общеобразовательных учреждениях, используемых в качестве пунктов проведения экзаменов, условий, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, в том числе для лиц с ОВЗ. | В течение года | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 4.2. | Обеспечение работоспособности установленных систем видеонаблюдения и видеопротоколирования, стационарных металлодетекторов, систем подавления сигналов подвижной связи | в течение аттестационного периода | общеобразовательные организации |
| 4.3. | Реализация комплекса мер по обеспечению безопасности персональных данных при внесении сведений в РИС ГИА. | В течение года | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 4.4. | Обеспечение функционирования защищённых каналов связи в соответствии с установленными требованиями | в течение года | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 4.5. | Оснащение аудиторий ППЭ средствами цифровой аудиозаписи в соответствии с требованиями к ППЭ для проведения ГИА по иностранным языкам с разделом «Говорение» | Апрель-май | отдел образования, общеобразовательные организации, в помещениях которых функционируют ППЭ |
| 4.6. | Приобретение оборудования для проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на выделяемые ассигнования из муниципального бюджета | Февраль – май 2023 | Отдел образования |
| 4.7. | Реализация комплекса мер по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности участников ГИА и членов ВК при проведении государственных экзаменов. | Март-апрель 2023, май-июль 2023, сентябрь 2023 | Директора ОУ, на базе которых развернуты ППЭ |
| **Ожидаемые результаты:**  - обеспечение безопасности персональных данных при формировании РИС ГИА;  - создание условий, обеспечивающих информационную безопасность в ППЭ в период проведения государственной итоговой аттестации, в том числе в форме единого государственного экзамена;  - создание условий функционирования ППЭ в соответствии с нормативными требованиями. | | | |
| **Раздел V. Методическое и кадровое обеспечение.** | | | |
| 5.1. | Формирование и представление в МО и ПОРО предложений по кандидатурам руководителей основных и резервных ППЭ. | В сроки, установленные МО и ПОРО | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.2. | Участие в семинарах-совещаниях для районных операторов РИС ГИА, руководителей ППЭ, членов ВК. | В течение учебного года | общеобразовательные организации |
| 5.3. | Формирование и представление в МО и ПОРО предложений по кандидатурам руководителей ППЭ, организаторов для участия в курсах по подготовке и переподготовке при ГБОУ ДПО РО РИПК и ППРО | в соответствии с планом МО и ПОРО | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.4. | Организация участия руководителей ОУ и педагогов в семинарах, совещаниях и обучающих мероприятиях, проводимых минобром Ростовской области и Управлением образования города Ростова-на-Дону для всех категорий ответственных и заинтересованных лиц | Сентябрь 2022- июль 2023 | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.5. | Организация и проведение семинара-совещания для заместителей директоров общеобразовательных организаций по учебно-воспитательной работе по теме «Основные мероприятия по подготовке к единому государственному экзамену в 2023 году» | Декабрь 2022г. | Отдел образования,  заместители руководителей общеобразовательных организаций |
| 5.6. | Организация и проведение совещания для руководителей общеобразовательных организаций по теме: «О мерах по обеспечению информационной безопасности единого государственного экзамена участниками и организаторами ЕГЭ и ОГЭ». | Март 2023 г. | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.7. | Организация обучения: |  |  |
| - организаторов ЕГЭ и ОГЭ (в аудитории, вне аудитории) | по графику РОО | отдел образования |
| - школьных операторов РИС ГИА | по графику РОО | отдел образования |
| - технических специалистов | по графику РОО | отдел образования |
| - ассистентов лиц с ОВЗ | по графику РОО | отдел образования |
| 5.8. | Формирование состава временных коллективов пунктов проведения экзаменов (ППЭ) в соответствии с полномочиями:  - по обязательным учебным предметам;  - по учебным предметам по выбору участников | в сроки, установленные МО и ПОРО | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.9. | Направление учителей – членов предметных комиссий (подкомиссий) на курсы и обучающие семинары по актуальным вопросам проверки заданий. | Сентябрь 2022- июль 2023 | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.10 | Организация участия в семинарах, совещаниях и обучающих мероприятиях, проводимых минобром Ростовской области и Управлением образования города Ростова-на-Дону для всех категорий ответственных и заинтересованных лиц | Сентябрь 2022- июль 2023 | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.11 | Консультирование педагогов, родителей, обучающихся по психологическим аспектам подготовки к ГИА | В течение года | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.12 | Организация участия работников ППЭ, членов ГЭК, общественных наблюдателей в дистанционных обучающих мероприятиях, проводимых минобразованием области, ГБУ РО РОЦОИСО | В течение года | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.13 | Организация участия учителей-предметников и методистов в вебинарах по обучению написания итогового сочинения, организованных минобром РО и др. организациями | В течение года | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.14 | Организация участия учителей-предметников и методистов в вебинарах по обучению проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах, организованных минобром РО и др. организациями | В течение года | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| 5.15 | Организация участия в дистанционном обучении всех категорий специалистов на учебной платформе ФГБУ «ФЦТ» | В течение года | отдел образования,  общеобразовательные организации |
| **Ожидаемые результаты:**  - создание информационной базы данных о кадровых ресурсах для проведения ГИА в 2023 году;  - обучение и качественная подготовка членов временных коллективов ППЭ  - качественная подготовка членов предметных комиссий  - анализ и распространение опыта работы всех категорий участников ГИА, обеспечивающих его проведение в ППЭ, повышение качества их работы. | | | |
| **Раздел VI. Мониторинг и контроль** | | | |
| 6.1. | Проведение статистического анализа по итогам ГИА по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2022 году в Ворошиловском районе | Июль-август 2022 | отдел образования |
| 6.2. | Анализ фактов возможных нарушений («зоны риска») установленного порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ходе проведения в 2022 году | Август-сентябрь 2022 | отдел образования |
| 6.3. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом итогов и постановкой задач на совещаниях с руководителями ОО, заместителями руководителей ОО, руководителями методических объединений района. | Сентябрь 2022 | отдел образования |
| 6.4. | Анализ деятельности общеобразовательных организаций района по выполнению календарного учебного графика, организации учета и компенсации потерь учебного времени | январь, май 2023 | отдел образования |
| 6.5. | Контроль готовности пунктов проведения экзаменов к ГИА (в соответствии с полномочиями). | Февраль, апрель,  май 2023 г. | отдел образования |
| 6.6. | Мониторинг готовности ППЭ к проведению ГИА | за три недели до проведения экзаменов | отдел образования |
| 6.7. | Контроль деятельности общеобразовательных организаций по информационному обеспечению ГИА | Февраль 2023 г. | отдел образования |
| 6.8. | Мониторинг размещения на официальных сайтах МОУ, районных отделов образования актуальной информации по вопросам ГИА | в течение учебного года | отдел образования |
| 6.9 | Контроль деятельности ОУ, в помещениях которых открыты ППЭ по созданию условий для участия в ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья | Май 2023 | отдел образования |
| 6.10 | Мониторинг информационной безопасности ППЭ для проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ в 2023 году | в течение учебного года | отдел образования |
| 6.11 | Контроль за деятельностью администраций общеобразовательных организаций по работе с педагогическими кадрами, участвующими в ГИА | апрель – май | отдел образования |
| 6.12 | Осуществление контроля за приобретением оборудования для проведения ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ на выделяемые ассигнования из муниципального бюджета | Февраль – май 2023 | Отдел образования, директора ОУ |
| 6.13 | Контроль обеспечения санитарно-эпидемиологической безопасности участников ГИА и членов ВК при проведении государственных экзаменов. | Март-апрель 2023, май-июль 2023, сентябрь 2023 | Отдел образования |
| 6.14 | Контроль соблюдения действующего законодательства по вопросам награждения выпускников медалью «За особые успехи в учении» и выдачи аттестатов особого образца (в рамках полномочий) | Май-июль 2023 | Отдел образования |
| 6.15. | Выборочный контроль деятельности образовательных учреждений по приобретению, хранению, учету, заполнению и выдачи документов государственного образца об основном общем и среднем общем образовании | Февраль – май 2023 | отдел образования |
| **Ожидаемые результаты:**  - создание условий для обеспечения прав обучающихся, в том числе лиц с ограниченными возможностями здоровья, в процессе подготовки и проведения ГИА;  - контроль реализации системы управленческих действий по оптимизации процесса подготовки к проведению ГИА;  - обеспечение контроля за соблюдением прав участников ГИА на всех этапах его подготовки | | | |
| **Раздел VII. Статистика и анализ результатов.** | | | |
| 7.1. | Анализ результатов ГИА в 2023 году. | июль – сентябрь 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 7.2. | Сбор, обработка, анализ результатов государственной итоговой аттестации в разрезе района и общеобразовательных организаций | июль – август 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 7.3. | Сбор и анализ информации об итогах социального трудоустройства выпускников 9 и 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций | сентябрь-октябрь 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 7.4. | Анализ судеб обучающихся, не получивших аттестат об образовании | сентябрь-октябрь 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 7.5. | Подготовка материалов для районного информационно-аналитического сборника «Образование в цифрах-2023». | июль 2023 г. | отдел образования, общеобразовательные организации |
| 7.6. | Проведение совещания с руководителями ОУ, заместителями руководителей по итогам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в целях совершенствования организации проведения ГИА в 2023 году | октябрь 2023 г. | отдел образования |
| 7.8 | Проведение по итогам анализа результатов ГАИ-2022 профилактической работы по предупреждению организационно-технологических и других нарушений при проведении ГИА-2023 | Октябрь-май 2023 | отдел образования, общеобразовательные организации |
| **Ожидаемые результаты:**  - формирование образовательной статистики о качестве образования на основе систематизации, анализа и интерпретации статистических и информационных материалов о результатах ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, об итогах социального трудоустройства выпускников, освоивших образовательные программы среднего общего образования. | | | |