



УТВЕРЖДАЮ
Т.С. Балашова
Директор МБОУ «Гимназия № 118»
Приказ № 257 от 29.08. 2022

**Положение
о педагогическом совете муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения города Ростова-на-Дону
«Гимназия № 118 имени Валерия
Николаевича Цыганова»**

рассмотрено и рекомендовано
к утверждению
Педагогическим советом
протокол № 1 от 30 августа 2019 г

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МБОУ «Гимназия №118» (далее Гимназия) для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав Педагогического совета входят директор МБОУ «Гимназия №118» - председатель педсовета, его заместители, педагогические работники.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации», других нормативных правовых актов, регулирующих отношения в сфере об образовании, Устава МБОУ «Гимназия №118, настоящего Положения.

1.4. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Гимназии. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора Гимназии, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива гимназии на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме гимназии;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

2.2. Компетенции (функции) педагогического совета:

- обсуждение и выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- принятие режима работы Гимназии и составление годового календарного учебного графика;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;
- определение направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия Гимназии с научными организациями;
- принятие решения о применении систем оценок текущей успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в т.ч. разделам программ (модулям);
- принятие решения о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определение конкретных форм, порядка и сроков ее проведения;
- принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс по результатам промежуточной аттестации,

- принятие решения об отчислении обучающегося на основе представления директора Гимназии;
- обсуждение и принятие локальных актов, касающихся образовательной деятельности и регламентирующих организацию образовательного процесса;
- принятие решения о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации,
- принятие решения об освоении обучающимся образовательной программы соответствующего уровня при успешном прохождении государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего документа об образовании,
- о награждении обучающихся грамотами за успехи в обучении, медалями "За особые успехи в учении»;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Гимназии, принятых педагогическим советом к своему рассмотрению либо вынесенных на его рассмотрение директором Гимназии.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- заслушивать информацию и отчеты педагогических работников гимназии, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима гимназии, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности Гимназии;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к методическим объединениям учителей-предметников;
- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета гимназии могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с гимназией по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании гимназии, и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Председателем педагогического совета является директор Гимназии.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы гимназии.

4.4. Педагогический совет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 4 раз в год.

4.5. Решения Педагогического совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогического коллектива и если за принятие решения проголосовало не менее двух третей присутствующих. Процедура голосования определяется Педагогическим советом. Решения Педагогического совета реализуются приказами директора Гимназии.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет директор МБОУ «Гимназия №118» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам Педагогического совета на последующих его заседаниях.

5. Документация Педагогического совета

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы Педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора МБОУ «Гимназия №118» и печатью гимназии.

5.4. Протоколы оформляются в печатном виде.

****Срок действия данного Положения неограничен.