### МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ

#### «Гимназия № 118 имени Валерия Николаевича Цыганова»

#### ПРИКА3

«»20г.	№ <u></u>
Об организации работы по противодействию	
коррупции в МБОУ «Гимназия № 118»	
на 2023-2024 уч. год	

В соответствии с ФЗ от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», областным законом от 12.05.2009 № 218 «О противодействии коррупции в Ростовской области», протоколом заседания комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области от 26.11.2018 № 3, в соответствии с «Муниципальной программой «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в города Ростове-на-Дону на 2019-2035 годы», утвержденной постановлением администрации города Ростова-на-Дону от 25.12.2018 № 1331, в соответствии с принципами антикоррупционной политики МБОУ «Гимназия № 118» в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 118»

#### приказываю:

- 1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 118» на 2023-2024уч. год (приложение №1)
- 2. Утвердить План работы комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия №118» на 2023-2024 уч. год (приложение №2)
- 3. Назначить заместителя директора по УВР Благодареву Н.П. ответственным за профилактику коррупционных явлений в МБОУ «Гимназия № 118».
- 4. Бойчевской О.А., главному бухгалтеру гимназии:
  - 4.1. Обеспечить целевое и эффективное использование бюджетных и внебюджетных средств.
  - 4.2. Осуществлять привлечение благотворительных денежных средств и материальных ценностей строго в соответствии с действующим законодательством
- 5. Благодарвой Н.П., заместителю директора по УВР
  - 5.1. На производственном совещании ознакомить коллектив МБОУ «Гимназия № 118» с планом мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 118», настоящим приказом.
  - 5.2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 118».
- 6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор	Т.С. Балашова
Ознакомлены:	
Благодарева Н.П.	Бойчевская О.А.

Приложение №1	к при	казу №	
от «	<b>&gt;&gt;</b>	20	Γ

#### ПЛАН

# мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Гимназия № 118 имени Валерия Николаевича Цыганова» на 2023-2024 уч. год

#### 1. Общие положения.

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия № 118» разработан на основании:
  - Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
  - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
  - Указа Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О Национальном плане противодействия коррупции», Областного закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-3С «О противодействии коррупции в Ростовской области» (с изменениями и дополнениями);
  - постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
  - муниципальной программы «Развитие муниципальной службы и противодействие коррупции в города Ростове-на-Дону на 2019-2035 годы», утвержденной постановлением администрации города Ростова-на-Дону от 25.12.2018 № 1331,
  - Протокол заседания комиссии по противодействию коррупции в Ростовской области от 26.11.2018 № 3
  - Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утверждены Минтруда России от 08.11.2013
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «Гимназия № 118», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в гимназии.

#### 2. Цели и задачи.

#### 2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении города Ростова-на-Дону «Гимназия № 118 имени Валерия Николаевича Цыганова»;
- обеспечение выполнения комплекса мероприятий по противодействию коррупции в городе Ростове-на-Дону в рамках компетенции администрации гимназии;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
  - 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
  - предупреждение коррупционных правонарушений;
  - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
  - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
  - проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении

поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки:

- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

#### 3. Принципы антикоррупционной деятельности

- 1. Принцип соответствия антикоррупционной политики гимназии требованиям действующего законодательства.
  - 2. Принцип личного примера руководства.
- 3. Принцип вовлеченности работников. /Информированность работников гимназии о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур/
  - 4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
  - 5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
  - 6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
  - 7. Принцип открытости деятельности гимназии.
  - 8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

#### 4. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Контроль за реализацией Плана в МБОУ «Гимназия № 118» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении.

<b>№</b> п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	1. Нормативное обеспечение противодейст	⊤ гвию коррупции	, закрепошение
	стандартов поведения и дек		<u>-</u>
1.1	Разработка и утверждение плана противодействия коррупции в МБОУ «Гимназия № 118» на 2022 год	Август 2023	Балашова Т.С., директор гимназии
1.2	Приведение действующих нормативно- правовых актов МБОУ «Гимназия № 118» в соответствие законодательной базе РФ и РО	Постоянно	Балашова Т.С., директор гимназии
1.3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Постоянно	Балашова Т.С., директор гимназии
1.4	Изучение и применение в работе нормативно- правовых документов федеральных, региональных, муниципальных уровней в части противодействиякоррупции	Постоянно	Директор гимназии, Заместители директора, главный бухгалтер.
1.5	Совершенствование этического кодекса работников МБОУ Гимназия №118»	По мере необходимости	Благодарева Н.П. заместитель директора по УВР
1.6	Участие в исполнении программ и планов по противодействию коррупции, решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Ростовской области, комиссии по координации работы противодействию коррупции городе в Ростовена-Дону.	В течение 2023 года	Балашова Т.С., директор гимназии
1.7	Совершенствование и внесение изменений в локальные нормативные акты гимназии по противодействию коррупции (Положение о выявлении и урегулированииконфликта интересов; Положения о комиссии по противодействиюкоррупции; Кодекс этики педагогического работника гимназии и др.)	По мере необходимости	Балашова Т.С., директор гимназии
	2. Разработка и введение специальных	антикоррупцио	нных процедур
2.1	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Август, 2023	Балашова Т.С., директор гимназии
2.2	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.)	Август, 2023	Балашова Т.С.,
2.3	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулированиявыявленного конфликта интересов	В течение 2023 года	Балашова Т.С.

2.4	Вранания произвит заништи воботников	В течение 2023	Балашова Т.С.
2.4	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных	года	ралашова 1.С.
	правонарушениях вдеятельности организации, от	Тода	
	формальных и		
	неформальных санкций		
2.5	Анализ и уточнение должностных	Сентябрь 2023	Директор, зам.
	обязанностей работников, исполнение	1	директора по УВР
	которых в наибольшей мере подвержено		
	риску коррупционных		
	проявлений		
	3 Обучение и информиров	зание работнико	В
3.1	Ежегодное ознакомление работников под росписи	<b>.</b> Август, 2023	Балашова Т.С.,
	с нормативными документами	,	Благодарева Н.П.
	регламентирующими вопросы предупреждения и	Ĭ	
	противодействия		
	коррупции в организации		
3.2	Мониторинг изменений действующего	В течение	Благодарева Н.П.
	законодательства в области противодействия	учебного года	
2.0	коррупции		P ***
3.3	Рассмотрение вопросов исполнения	В течение	Благодарева Н.П.,
	законодательства о борьбе с коррупцией на	учебного года	
	производственных совещаниях при директоре,		
2.4	педагогических советах	Полита	Епородетара II П
3.4	Проведение консультаций работников организации сотрудниками правоохранительных органов по	По мере необходимости,	Благодарева Н.П.,
		необходимости, но не менее	
	вопросам ответственности за коррупционные правонарушения		
3.5	Оформление стендов "Коррупции – нет!",	двух раз в год Сентябрь, 2023	Зам. директора по
3.3	разработка памяток для работников организации по	1 /	УВР
	вопросам коррупционных проявлений в сфере		3 D1
	образования		
3.6.	Организация обучения (повышения квалификации	) 2023 год,	Балашова Т.С.,
	должностных лиц, занятых в сфере закупок і		,
	соответствии с законодательством Российской		
	Федерации по программе «Контрактная система в	3	
	сфере закупок товаров, работ и услуг для		
	государственных и муниципальных нужд».		
3.7.	Организация курсов повышения квалификации по	1	Благодарева
	программе «Противодействие коррупции в сфере	необходимости	Н.П.
	образования»		
3.8	Усиление персональной ответственности	В течение года	Балашова Т.С.
	работников школы за неправомерное принятие		
2.0	решения в рамках своих полномочий.	T 1	F T.C
3.9	Привлечение к дисциплинарной ответственности	По факту	Балашова Т.С.
	работников школы, не принимающих должных мер		
	по обеспечению исполнения антикоррупционного	-	
3.10	законодательства. Усиление персональной ответственности	Постоянно	Балашова Т.С.
3.10	ледагогических и административных работников за		ралашова 1.С.
	неправомерно принятые решения в рамках	•	
	служебных полномочий		
3.11	Изучение и применение в работе нормативно-	Постоянно	Директор гимназии,
5.11	правовых документов федеральных, региональных,		Заместители
	муниципальных уровней в части противодействия		директора, главный
	коррупции		бухгалтер.
·	II   '	1	J 1

3.12	Проведение производственного совещания с	29.08.2023	Балашов Т.С.	
3.12	работниками МБОУ «Гимназия № 118»	31.01.2024	Dariantob 1.C.	
	«Недопущение незаконных сборов денежных	31.01.2021		
	средств с родителей»			
	4. Обеспечение соответствия системы внут	реннего контр	оля и аудита	
	организации требованиям антикоррупцион		•	
4.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения	2023-2024год,	Балашова Т.С.	
	внутренних процедур	постоянно		
4.2	Осуществление регулярного контроля данных	2023-2024год,	Балашова Т.С.	
	бухгалтерского учета, наличия и достоверности	постоянно		
4.2	первичных документов бухгалтерского учета	2022 2024	г то	
4.3	Разработка и принятие мер по совершенствованию	2023-2024 год,	Балашова Т.С.	
	условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках	постоянно		
	реализации Федерального закона от 05.04.2013			
	№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок			
	товаров, работ, услуг для обеспечения			
	государственных и муниципальных нужд».			
	5. Привлечение экспе	ертов		
5.1.	Периодическое проведение внешнего аудита	По мере необходимости	Балашова Т.С.	
5.2.	Привлечение внешних независимых экспертов при	По мере	Балашова Т.С.	
	осуществлении хозяйственной деятельности Лицея	необходимости		
	и организации антикоррупционных мер			
	6. Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и			
	распространение отчетных		1	
6.1.	Проведение регулярной оценки результатов работы	Декабрь2023	Балашова Т.С.	
6.0	по противодействию коррупции	,август 2024	г то	
6.2.	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых	По мере необходимости	Балашова Т.С.	
	результатах в сфере противодействия коррупции	необходимости		
7	мероприятия антикоррупционной направло	∟ енности МБО\	⊥ / "Гимназиа №	
	18», обеспечивающие открытость деятельн			
	нтикоррупционное просвещение участнико			
	еспечение права граждан на доступ к информации д			
7.1	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Гимназия №118» в целях	В течение года	Балашова Т.С.	
	выявления фактов вымогательства, взяточничества и			
	других проявлений коррупции, а также для более			
	активного привлечения общественности к борьбе с			
	данными правонарушениями.			
7.2	Организация личного приема граждан директором	По графику	Балашова Т.С.	
	лицея			
7.3	Активизация работы по организации органов	постоянно	Балашова Т.С.	
	самоуправления, обладающий комплексом			
	управленческих полномочий, в том числе по			
	участию в принятии решения о распределении			
	средств стимулирующей части фонда оплаты			
	труда			

7.4	Соблюдение единой системы муниципальной	май - июнь	заместители
	оценки качества образования с использованием процедур:		директора по УВР
	- организация и проведение итоговой аттестации		V 21
	в новой форме для 9-х классов;		
	<ul> <li>аттестация педагогов школы на соответствие занимаемой должности;</li> </ul>		
	<ul> <li>мониторинговые исследования в сфере образования;</li> </ul>		
	<ul> <li>статистические наблюдения;</li> </ul>		
	<ul> <li>самоанализ деятельности МБОУ «Гимназия № 118»;</li> </ul>		
	<ul> <li>создание системы информирования управления образования, общественности, о качестве образования в лицее;</li> </ul>		
	<ul> <li>соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);</li> </ul>		
	<ul> <li>развитие института общественного наблюдения;</li> </ul>		
	<ul> <li>организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей);</li> </ul>		
	– определение ответственности должностных		
	лиц, привлекаемых к подготовке и проведению		
	ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением;		
	– обеспечение ознакомления участников ГИА с		
	полученными ими результатами;		
	– участие работников школы в составе ТЭК,		
7.5	предметных комиссий, конфликтных комиссий	D	Балашова Т.С.,
7.5	Обеспечение соблюдений правил приема, правил перевода и отчисления, обучающихся МБОУ «Гимназия № 118»	В течение года	Благодарева Н.П.
7.6	Организация работы официального сайта гимназии всети Интернет	Постоянно	Мамай Л.В.
7.7	Организация работы с обращениями граждан	Постоянно	Балашова Т.С., Благодарева Н.П.
7.8	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Администрация, Классные руководители
7.9	Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ:	Постоянно	Балашова Т.С., Маслова Е.В.
	• развитие института общественного наблюдения;		
	• организация информирования участников ЕГЭ и их		
	родителей (законных представителей); • определение ответственности должностных лиц,		
	привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за		
	неисполнение, ненадлежащее выполнение		
	обязанностей и злоупотребление служебным		
	положением; • обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с		
	ооеспечение ознакомления участников ел э с полученными ими результатами;		
	участие работников Лицея в составе ГЭК,		
	предметных комиссий, конфликтных комиссий		

7.10	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Постоянно	Балашова Т.С., Маслова Е.В.
	Обеспечение открытости деятельно	сти МБОУ «Гимна	азия № 118»
7.11	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте гимназии, в пабликах гимназии	В течение года	Мамай Л.В.
7.13	Размещение на сайте гимназии отчета о самообследовании гимназии	Апрель, 2023	Маслова Е.В.
7.14	Обновление (размещение) на сайте Гимназии информации о платных образовательных услугах, оказываемых гимназией:  - Положение об организации платных образовательных услуг;  - Стоимость платных образовательных услуг;  - Стоимость обучения по каждой образовательной программе в рамках платных образовательных услуг;  - Образец договора на оказание платных образовательных услуг;  - Положение о получении и расходовании денежных средств, полученных от приносящей доход деятельности;	Август, 2023	Балашова Т.С., Бойчевская О.А., Мамай Л.В.
Повь	ишение эффективности деятельности администрац	ии по противодей	ствию коррупции
7.15	Регулярное проведение контрольных мероприятий в МБОУ «Гимназия № 118» с включением вопросов правомерности и обоснованности привлечения пожертвований на нужды образовательного учреждения	постоянно	Балашова Т.С.
7.16	Предоставление информационных материалов о выявленных фактах, имеющих признаки противоправной деятельности, в том числе при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности	В течение недели с момента выявления факта	Балашова Т.С.
7.17	Организация и осуществление контроля за соблюдением должностных инструкций работниками гимназии	оннкотооп	Балашова Т.С., Благодарева Н.П.
7.18	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов, контроль за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Балашова Т.С.
7.19	Постоянный мониторинг обращений граждан, публикаций в СМИ, в Интернете о деятельности образовательного учреждения	постоянно	Балашова Т.С.
7.20	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	постоянно	Балашова Т.С.
7.21	Организация контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонтных работ в гимназии	постоянно	Тищенко О.В., зам. директора по АХР

8.1	<b>8. Антикоррупционное образование и в</b> Организация образовательно-просветительских	Весь период	Благодарева Н.П.
0.1	программ по вопросам предупреждения коррупции	вссь период	влагодарсва 11.11.
	для обучающихся		
8.2	Включение мероприятий посвященных	Сентябрь,	Благодарева Н.П.
	антикоррупционной безопасности в содержание и	2023	, , , 1
	проведение Недели правовых знаний		
8.3	Организация и проведение 9 декабря, в день	Декабрь 2023	Благодарева Н.П.
0.0	Международного дня борьбы с коррупцией, различных	Action 2020	20100 одир 420 11.11.
	мероприятий:		
	- оформление стендов в гимназии;		
	- проведение родительского лектория на тему «Защита		
	законных интересов несовершеннолетних от угроз,		
	связанных с коррупцией»; -обсуждение проблемы коррупции среди работников		
	гимназии;		
8.4	Организация системы антикоррупционного	2023-2024 уч.	Благодарева Н.П.
	образования в МБОУ «Гимназия № 118»	год	1
8.5	Включение в учебный план на уровне среднего	Весь период	Маслова Е.В.
	общего образования в рамках изучения предметов		
	дисциплин правовой направленности модулей,		
	раскрывающих современные подходы к		
	противодействию коррупции в РФ	_	
8.6	Изучение проблемы коррупции в государстве в	В течение года	Учителя истории и
	рамках тем учебной программы на уроках		обществознания
0.7	обществознания.	Ozmačna 2022	Гиото поморо II П
8.7	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Октябрь, 2023	Благодарева Н.П., учителя истории и
	паказании за коррупционную деятельность		права
8.8	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	октябрь 2023	Педагог-библиотекар
		1	Немченко Л.А.
8.9	Социологический опрос «Отношение учащихся	октябрь 2023	Благодарева Н.П.
	школы к явлениям коррупции»	1	Кл. руководители
0.10	T	A	V
8.10	Творческая работа (сочинение, эссе) среди	Апрель	Учителя русского
	обучающихся 7-11 классов на темы:	2024года	языка, Классные
	«Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»		
8.11	Проведение серии классных часов «Открытый	Февраль-май	руководители Благодарева Н.П.,
0.11	диалог», подготовленных с участием обучающихся	2024 года	классные
	по теме антикоррупционной направленности:	202110да	руководители
	-Мои права.		F J
	-Я- гражданин.		
	-Потребности и желания. (1-4 класс).		
	-Гражданское общество и борьба с коррупцией.		
	-Источники и причины коррупции.		
	-Учащиеся против коррупции.		
	-Условия эффективного противодействия		
	коррупции.		
	-Почему в России терпимое отношение к		
	коррупции (9-11 классы)		

9.1	Проведение родительских собраний, заседаний родительского комитета гимназии по вопросам привлечения внебюджетных средств, благотворительных денежных средств и материальных ценностей в ОУ	2 раза в год	Балашова Т.С., Благодарева Н.П., классные руководители
9.2	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь, 2023	Балашова Т.С. Благодарева Н.П.
9.3	Организация и проведение социологического исследования среди родителей, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей услуг качеством лицейского образования»).	Декабрь, 2023	Балашова Т.С., психологи гимназии
9.4	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке.	В течение года	Балашова Т.С.
9.5	Организация встреч родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Балашова Т.С.
	10.Взаимодействие с органами общественно	-государственн	ого управления
10.1	Активизация работы органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающих комплексом управленческих полномочий	Постоянно	Балашова Т.С.
10.2	Предоставление информационных материалов о выявленных фактах, имеющих признаки противоправной деятельности, в том числе при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности органам общественно-государственного управления.	В течение недели с момента выявления факта	Балашова Т.С.
	11. Взаимодействие с правоохран		ганами
11.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным нарушениям.	Постоянно	Балашова Т.С.

		Приложе	ние У	<u>√o</u> 2
	приказ МБОУ	«Гимназия	<b>№</b> 11	8»
No	OT ≪	»).	.20	Γ.

## ПЛАН работы комиссии по противодействию коррупции в МБОУ «Гимназия №118» на 2023-2024 учебном году

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок исполнения	Ответственные лица
1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции, оформление протоколов заседаний	ежемесячно	Балашова Т.С., Благодарева Н.П.
2.	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	по мере необходимости	Благодарева Н.П.
3.	Осуществление контроля за использованием приобретенного и полученного оборудования	ежемесячно	Балашова Т.С.
4.	Предоставление информации о выявлении коррупционных факторов в части соблюдения норм федерального и регионального законодательства в области оказания образовательных услуг	при выявлении	Балашова Т.С., Благодарева Н.П.
5.	Организация контроля над распределением стимулирующих выплат сотрудникам	ежеквартально	Балашова Т.С., Благодарева Н.П.
6.	Утверждение отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции ежеквартально	ежеквартально	Балашова Т.С., Благодарева Н.П.