

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ №118 ИМЕНИ ВАЛЕРИЯ НИКОЛАЕВИЧА ЦЫГАНОВА»

П Р И К А З

от 01.09.2023 года

№ 325

Об организации деятельности
школьного медиацентра

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «Гимназия №118» (далее - гимназия) программой воспитания и программой развития гимназии, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа гимназии и информационного сопровождения деятельности гимназии во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный медиацентр на базе МБОУ «Гимназия №118» и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медиацентра Швачко А.О. – старшего вожатого гимназии.
3. Утвердить положение о школьном медиацентре (Приложение № 1) и план работы школьного медиацентра (Приложение № 2).
4. Ответственному за школьный сайт Мамай Л.В. создать раздел «Школьный медиацентр» на сайте гимназии и разместить на нем приказ о создании школьного медиацентра, положение о школьном медиацентре, план работы школьного медиацентра.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор гимназии



Т.С.Балашова

Положение о школьном медиацентре

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом МБОУ «Гимназия №118» (далее - гимназия), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора гимназии.

- 1.1. Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики гимназии.
- 1.2. Медиацентр является структурной единицей гимназии.
- 1.3. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором гимназии.
- 1.4. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.
- 1.5. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы гимназии.

2. Цели и задачи медиацентра.

2.1. Цели медиацентра:

- 2.1.1. Создание единого информационного пространства гимназии;
- 2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;
- 2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
- 2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;
- 2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.

2.2. Основные задачи медиацентра:

- 2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;
- 2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;
- 2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;
- 2.2.4. Организация собственных медиасобытий;
- 2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
- 2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;
- 2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медиацентра и его состав.

3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.

3.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности гимназии, а так же педагоги гимназии, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.

3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом . Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором гимназии на учебный год.

3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана гимназии.

3.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении компьютерного класса гимназии. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) для реализации деятельности.

3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебных год отражаются в портфолио учащихся и отчете руководителя.

3.11. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются на CD - дисках и передаются по описи, заверенной руководителем медиацентра либо заместителя директора по воспитательной работе в информационно - библиотечный центр гимназии на хранение.

4. Основные направления деятельности медиацентра.

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки гимназических событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта гимназии и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;

4.1.4. Осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники гимназии.

5.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

5.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

5.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в гимназии и отдельно взятых классах;

5.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности гимназии в рамках задач медиацентра;

5.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;

5.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации гимназии при

выполнении своей деятельности;

5.3.5. Иметь стенд на территории гимназии для размещения информации;

5.3.6. Распространять контент в гимназии и за её пределами;

5.3.7. Выйти из состава медиацентра;

5.3.8. Входить в состав других объединений гимназии.

5.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:

5.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;

5.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;

5.4.3. Регулярно посещать занятия;

5.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу гимназии;

5.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав гимназии;

5.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами гимназии.

6. Ответственность

6.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора гимназии.

7.2. Срок действия положения не ограничен.

7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.

**План работы школьного Медиацентра
на 2025-2026 учебный год**

№ /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Формирование и утверждение Положения о медиацентре и плана работы	Октябрь-ноябрь, 2025	Руководитель медиацентра
2.	Набор обучающихся в медиацентр	В течение года	Руководитель медиацентра
3	Обучение инициативной группы медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
4	Организационные встречи и собрания медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
5	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, представители медиацентра
6	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра
7	Участие в проектах «Движения первых»	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра, представители медиацентра
8	Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, руководитель медиацентра, представители

			медиацентра
9	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ			
10	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
11	Видео флешмоб «Говори правильно»	Сентябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
12	Видео флешмоб ко Дню матери «Мама, я тебя люблю!»	Ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
13	Создание серии клипов «Мы и учителя»	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
14	Создание видеотчетов по результатам проведенных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
15	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
16	Разработка рекламных роликов школы	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
17	Создание заставок и подбор футажей для проведения концертов	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра
18	Видеорепортаж «Выпускник- 2026»	Май–июль 2026	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ФОТОСТУДИЯ			
19	Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в школе	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
20	Фоторепортаж, медиа освещение творческих конкурсов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
21	Фоторепортаж муниципальных, региональных всероссийских мероприятий и конкурсов с участием обучающихся	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
22	Подбор фотографий для публикации в социальных сетях	В течение года	Руководитель медиацентра,

			обучающиеся-члены медиацентра
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ			
23	Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра
24	Публикация поднятия Государственного флага, исполнения гимна и занятий «Разговоры о важном»	Каждый понедельник	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями
25	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра
26	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра
27	Публикация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель
28	Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
29	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течение года	Руководитель медиацентра
30	Публикация достижений обучающихся и учителей	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
31	Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся- члены медиацентра
32	Рубрика «Школьные новости»	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
32	Публикация объявления о проведении «Дня открытых дверей»	Апрель 2026	Руководитель медиацентра
33	Публикация развлекательного контента	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
34	Публикация опросов о деятельности школы и медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра

КОНКУРСНАЯ СТУДИЯ			
35	Привлечение учащихся к участию в оффлайн и онлайн конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
36	Организация фотоконкурсов, конкурсов репостов, видеороликов, презентаций, плакатов, рисунков.	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
37	Участие в муниципальных, региональных и всероссийских медиа-конкурсах	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра