

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РОСТОВА-НА-ДОНУ
«ГИМНАЗИЯ № 118 ИМЕНИ ВАЛЕРИЯ НИКОЛАЕВИЧА ЦЫГАНОВА»**

УТВЕРЖДАЮ

Приказом № 91 от «01» 09 2016 г.
Директор МБОУ «Гимназия № 118»
Т.С.Балашова



СОГЛАСОВАНО

С профсоюзным комитетом школы
протокол № 6 от «31» 08 2016 г.
Председатель ППО МБОУ «Гимназия № 118»
Викторенко С.И.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЫПЛАТАХ
КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА
РАБОТНИКАМ МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 118»**

Положение обсуждено и принято
на собрании тарификационной комиссии
Протокол № 4 от «31» 08 2016 г.

№	Перечень категорий работников и видов работ	Размер выплаты к должностному базису (ставка месячной платы) (процентов)
1		
2		
3		

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. В соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в муниципальных учреждениях, утвержденным **приложением N 2** к постановлению Администрации города Ростова-на-Дону № 705 от 11.08.2015 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений города Ростова-на-Дону», работникам устанавливаются следующие виды выплат компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в форме доплат или повышающего коэффициента к должностным окладам (ставкам заработной платы) работников по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы. Для специалистов выплаты компенсационного характера устанавливаются с учетом повышающего коэффициента за квалификацию при наличии квалификационной категории, для рабочих - с учетом повышающего коэффициента за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.

3. Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, устанавливаются в соответствии с **приложением N 5** к постановлению.

4. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за сверхурочную работу, оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, устанавливается в соответствии с **приложением N 5** к постановлению.

2. ВИДЫ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА.

2.1. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются в соответствии со **статьей 147** Трудового кодекса Российской Федерации.

2.2. Доплата за работу с опасными для здоровья условиями труда в размере 25 процентов должностного оклада (ставка заработной платы) устанавливается работникам, занимающим административные и педагогические должности, должности медицинского и технического персонала образовательных учреждений для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, инфицированных туберкулезом, занятие которых связано с опасностью инфицирования микобактериями туберкулеза.

Доплата за работу с опасными условиями устанавливается работникам от должностного оклада (ставка заработной платы) пропорционально доле занимаемой штатной единицы и (или) учебной нагрузки.

2.2.2. Доплата за работу во вредных и тяжелых условиях труда устанавливается по результатам проведения специальной оценки условий труда за время фактической занятости в таких условиях. При этом работодатель принимает меры по проведению в учреждении специальной оценки условий труда с целью разработки и реализации программ действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда. Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то указанная выплата не производится.

2.2.3. Доплаты за работу в особых условиях труда устанавливаются в следующих размерах:

N п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты к должностному окладу (ставка заработной платы) (процентов)
1	2	3
1.	За работу в учреждениях, имеющих специальные коррекционные, компенсирующие классы (группы); логопедические группы и группы	

	для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья (в том числе с задержкой психического развития): руководителям учреждений (подразделений); заместителям руководителей;	15
	педагогическим и другим работникам, непосредственно занятым в таких классах (группах)	20
2.	За работу в общеобразовательных учреждениях, имеющих классы, организованные в приютах и Центре временного содержания несовершеннолетних правонарушителей: руководителям учреждений (подразделений); заместителям руководителей;	15
	педагогическим и другим работникам, непосредственно занятым в таких классах	20
3.	За организацию обучения в общеобразовательных учреждениях детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в учреждениях государственной поддержки: руководителям учреждений (подразделений); заместителям руководителей;	15
	педагогическим и другим работникам, непосредственно занятым в таких классах	20
4.	За индивидуальное обучение на дому больных детей - хроников (при наличии соответствующего медицинского заключения): педагогическим работникам	20
5.	За индивидуальное и групповое обучение детей, находящихся на длительном лечении в детских больницах (клиниках) и детских отделениях больниц для взрослых: педагогическим работникам	20
6.	За работу в учреждениях для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, психолого-медико-педагогических комиссиях, логопедических пунктах: руководителям учреждений (подразделений); заместителям руководителей; педагогическим и другим работникам	20
7.	За обеспечение безопасности хранения оружия: руководителям учреждений (подразделений); заместителям руководителей; педагогическим и другим работникам	15
8.	За работу в общеобразовательных учреждениях с обучающимися, содержащимися в исправительных учреждениях уголовно-исполнительной системы: руководителям учреждений (подразделений); заместителям руководителей; педагогическим и другим работникам	50

Примечание к подпункту 2.2.3.

Доплаты за работу в особых условиях труда устанавливаются к должностному окладу (ставке заработной платы) по основной работе, работе, осуществляемой по совместительству, а также при замещении временно отсутствующих работников с отработкой времени. Педагогическим работникам доплаты за работу в особых условиях труда устанавливаются от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку. Перечень работников, которым устанавливаются доплаты к должностным окладам (ставка заработной платы), а также конкретные размеры доплаты в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях труда.

2.3. Выплаты работникам при выполнении работ в условиях труда, отклоняющихся от нормальных:

2.3.1. Доплата за работу в ночное время производится работникам в соответствии со [статьей 154](#) Трудового кодекса Российской Федерации в размере 35 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов).

Расчет части должностного оклада (ставки заработной платы) за час работы определяется путем деления должностного оклада (ставки заработной платы) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

2.3.2. Доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей:

N п/п	Перечень категорий работников и видов работ	Размер доплаты к должностному окладу (ставке заработной платы) (процентов)
1	2	3
1.	Учителям (преподавателям) за классное руководство: 1 - 4 классов 5 - 11 классов	до 20 до 25
2.	Учителям 1 - 4 классов за проверку тетрадей	до 15
3.	Учителям (преподавателям) за проверку письменных работ по: - русскому языку, литературе; - математике; - иностранному языку, черчению, технической механике, физике, химии, биологии, истории, географии, программированию, основам безопасности жизнедеятельности, музыкальной литературе, аранжировке (урокам музыки)	до 20 до 15 до 10
4.	Педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами (лабораториями)	до 15
5.	Педагогическим работникам за заведование учебно-опытными участками (теплицами, парниковыми хозяйствами, учебными мастерскими, картодромами, спортивными залами, театрами, музеями, "живыми уголками" и другими учебно-воспитательными объектами	до 25
6.	Работникам учреждений за работу в методических, цикловых, предметных и психолого-медико-педагогических консилиумах, комиссиях, методических объединениях, экспертных, методических и педагогических советах: руководитель; секретарь	до 20 до 15
7.	Работникам учреждений в составе: аттестационной комиссии министерства общего и профессионального образования Ростовской области, ее зональных и территориальных подкомиссиях; экспертных групп по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения	10 15
8.	Работникам учреждений за работу в составе аттестационной комиссии учреждения по аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности: руководитель; секретарь	до 20 до 15
9.	Руководителям и работникам учреждений за работу в составе:	

	- аттестационной комиссии Управления образования города Ростова-на-Дону по аттестации руководителей (кандидатов на должность руководителя) подведомственных учреждений на соответствие занимаемой должности;	до 50
	- комиссии Управления образования города Ростова-на-Дону по проведению конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального образовательного учреждения;	до 15
	- тарификационной комиссии Управления образования города Ростова-на-Дону, МКУ "Отдел образования ... района города Ростова-на-Дону".	до 10
10.	Учителям (преподавателям) за исполнение обязанностей мастера учебных мастерских: заведование учебными мастерскими; при наличии комбинированных мастерских	до 25 до 40
11.	Педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию в общеобразовательных учреждениях с количеством классов: от 10 до 19; от 20 до 29; от 30 и более	до 30 до 60 до 100
12.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно - полезного, производительного труда и профориентацию в общеобразовательных учреждениях, имеющих: 6 - 12 классов; 13 - 29 классов; 30 и более классов	до 20 до 30 до 50
13.	Педагогическим работникам за: заведование учебно-консультативными пунктами; руководство летней оздоровительной кампанией, учебно-тренировочными сборами; участие в государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ, ГИА и других формах независимой аттестации (на период проведения)	до 15 до 35 до 20
14.	Руководителям, заместителям руководителей образовательных учреждений за организацию на базе учреждения пунктов проведения государственной итоговой аттестации, в том числе в форме ЕГЭ, ГИА и других формах независимой аттестации (на период проведения)	до 20
15.	Одному из учителей общеобразовательной, художественной, музыкальной школ, школ искусств с числом учащихся до 50 человек за руководство школой	50
16.	Руководителям и другим работникам за ведение делопроизводства (при отсутствии штатной должности)	до 20
17.	Работникам образовательных учреждений, в которых не предусмотрена должность заведующего библиотекой (библиотекаря), при наличии книжного фонда не менее 1000 книг, за ведение библиотечной работы;	
	работникам образовательных учреждений, в том числе библиотекарям: за работу с библиотечным фондом учебников, в зависимости от количества экземпляров учебников.	до 25
	Работникам образовательных учреждений, в которых не предусмотрена должность архивариуса: за работу с архивом учреждения	до 25
18.	Членам экипажей судов при совмещении должности судоводителей -	до 50

	судомехаников: капитана -1-го помощника механика; механика - 1-го штурмана; 2-го штурмана -2-го помощника механика	
19.	Работникам, ответственным за организацию питания в образовательных учреждениях	до 15
20.	Работникам, ответственным за сопровождение обучающихся к месту обучения и обратно (подвоз детей)	до 20
21.	Педагогическим работникам, работающим с трудными подростками и детьми из социально неблагополучных семей, в т.ч. учителям, выполняющим функции классных руководителей за организацию работы по охране прав детства (при отсутствии штатного инспектора по охране прав детства)	до 15
22.	Работникам образовательных учреждений за работу в комиссиях по закупке товаров, работ и услуг (руководитель, секретарь и члены комиссии)	до 20
23.	Работникам учреждения за организацию работы: с фондом социального, медицинского страхования; с фондом пенсионного страхования по противодействию терроризму; по ведению воинского учета; по обеспечению противопожарной безопасности; по выполнению обязанностей начальника штаба ГО и ЧС; общественного инспектора по охране прав детства; общественного инспектора по охране труда; по противодействию коррупции в учреждении	до 20 до 20 до 15 до 15 до 10 до 10 до 20 до 20 до 15
24.	Работникам учреждения за организацию и проведение социально-педагогического мониторинга	до 15
25.	Главному бухгалтеру, бухгалтеру учреждения за ведение планово-экономической деятельности (при отсутствии в штатном расписании должности экономиста или наличии вакансии)	до 80
26.	Работникам за организацию и проведение на базе учреждения мероприятий (на время подготовки и проведения мероприятий): районного уровня; городского уровня; регионального уровня; федерального уровня; международного уровня	до 10 до 15 до 20 до 25 до 30
27.	Педагогическим работникам за консультирование и рецензирование творческих работ обучающихся и воспитанников	до 20
28.	Руководителю учреждения, заместителям руководителя, педагогическим работникам за организацию и поведение на базе учреждения инновационной (экспериментальной) работы площадок, проводящих исследовательскую работу по проблемам образования и внедрению результатов в практику: муниципального уровня; регионального уровня; федерального уровня	до 20 до 30 до 40
29.	Педагогическим работникам за заведование отделами музыкальных, художественных школ и школ искусств (за счет средств, получаемых от оказания платных образовательных услуг)	до 25
30.	Руководителю, заместителю по учебной работе, специалистам, административно-хозяйственному персоналу учреждений дополнительного образования детей детских музыкальных, художественных школ и школ искусств за работу с подготовительными группами (за счет средств, получаемых от	до 50

	оказания платных образовательных услуг)	
31.	Педагогическим и другим работникам образовательных учреждений за работу по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации	до 15
	Дополнительные компенсационные доплаты, включенные в перечень по решению тарификационной комиссии	
32.	Педагогическим работникам, работникам за работы по ведению сайта школы	до 30
33.	Педагогическим работникам за участие в экспериментальной работе по программе «Здоровьесбережение» за руководство экспериментальной работой по программе «Здоровьесбережение»	до 20 до 20
34.	Работникам учреждения за разъездной характер работы, связанный с исполнением служебных обязанностей (кроме руководителя)	до 60
35.	Работникам за работу по сборке и систематизации, накоплению, хранению, уточнению (обновлению изменений), использованию и обеспечению защиты персональных данных сотрудников	до 100
36.	Педагогическим работникам, работникам за выдачу справок и документов из архивного фонда учреждения по месту требования (по запросу бывших сотрудников). За подготовку документов в электронной форме для назначения пенсий.	до 100
37.	Педагогическим работникам, работникам бухгалтерии за работу на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации в электронной системе – "Zakupki.gov.ru",	до 100
38.	Педагогическим работникам, работникам бухгалтерии за работу на Официальном сайте для размещения информации об учреждениях в электронной системе - bus.gov.ru.	до 100
39.	Главному бухгалтеру, бухгалтеру за работу с мониторингом по закупкам малого объема (оформление заказа и контроль за его выполнением, оформление договоров), формирование спецификации к конкурсным и котировочным заказам.	до 100
40.	Работникам бухгалтерии за организацию и осуществление статистического учета и отчетности о результатах деятельности организации, за оформление, заполнение и сдачу ежемесячных квартальных, годовых отчетов в органы, занимающихся сбором статистической информации. Сотрудникам бухгалтерии за составление и сдачу отчетностей, справочных сведений, прогнозов в вышестоящие организации.	до 100
41.	Бухгалтерам за ведение отчетности в электронной системе на сайте Парус Сведение отчетности – 80.80.100.226:8080 не входящей в круг должностных обязанностей.	до 100
42.	Педагогическим работникам, работникам за ведение функциональных обязанностей контрактного управляющего	до 100
43.	Педагогическим работникам, работникам школы за обслуживание вычислительной техники, освоение новых компьютерных программ	до 100
44.	Заведующему библиотекой за: -разработку предварительного заказа МБОУ «Гимназия № 118» на учебники на очередной учебный год (совместно с методическими объединениями); -работу по обмену учебниками с другими образовательными учреждениями.	до 50
45.	Работникам гимназии за выполнение функциональных обязанностей инспектора по кадрам	до 100
46.	Педагогическим работникам, работникам за работу по увеличению доли учащихся, занятых дополнительными видами и формами	до 30

	внеурочной работы.	
47	Работникам образовательных учреждений за погрузочно-разгрузочные работы и складирование (при отсутствии в штатном расписании профессии грузчика)	до 100
48	Административно-педагогическому персоналу, завхозу, специалистам, служащим учреждения за наличие собственной материальной базы (оборудованные спортивные сооружения, спортивные площадки, бассейны, медицинский кабинет, пищеблок и другие оборудованные сооружения, используемые по профилю деятельности учреждения)	до 100
49	За санитарную обработку мусорных контейнеров и контейнерных площадок с применением дезсредств (согласно требованиям СанПиН)	до 100%
50	За санитарную обработку прогулочных веранд с применением дез.средств (согласно требованиям СанПиН) с целью профилактики ОКАЙ, контактных гельминтозов, энтеробиоза.	до 100%
51	За индивидуальный подход в период адаптации к дневному пребыванию детей в дошкольном учреждении	до 80%
52	Гигиеническая обработка игрового инвентаря	до 100%
53	За работу по ведению документации: табель учета посещаемости детей, календарно-перспективные планы по воспитательно-образовательному процессу, годовой отчет.	до 60%
54	Сбор, ведение и сохранность персональных данных детей и родителей	до 100%

Примечания к подпункту 2.3.2:

1. Педагогическим работникам при введении в штаты учреждения должности классного воспитателя доплата к должностному окладу за классное руководство не устанавливается. Размеры должностных окладов, продолжительность рабочего времени и очередного отпуска этой категории работников устанавливаются в порядке и на условиях, предусмотренных для воспитателей.

2. Доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, устанавливаются от должностного оклада работника по соответствующей должности независимо от доли занимаемой штатной единицы (для педагогических работников - независимо от объема учебной нагрузки), за исключением доли от объема учебной нагрузки, за исключением доплаты учителям 5 - 11 (12) классов, преподавателям за проверку письменных работ, которая устанавливается от должностного оклада, исчисленного на учебную нагрузку.

3. Доплаты за классное руководство (руководство группой), проверку тетрадей, письменных работ могут устанавливаться в максимальном размере, предусмотренном настоящей таблицей, в классе (учебной группе) с наполняемостью не менее наполняемости, установленной для образовательных учреждений законодательством, либо в классе (учебной группе) с наполняемостью 14 человек и более в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях. Для классов (учебных групп), наполняемость в которых меньше установленной, расчет доплаты осуществляется исходя из максимального размера, уменьшенного пропорционально численности обучающихся.

2.3.3. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей) в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. В зависимости от объема выполняемой работы доплата составляет до 100 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

2.3.4. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. В зависимости от объема выполняемой работы доплата составляет до 100 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

2.3.5. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от

работы, определенной трудовым договором в соответствии со статьей 151 Трудового кодекса Российской Федерации. В зависимости от объема выполняемой работы доплата составляет до 100 % от должностного оклада (ставки заработной платы).

Фонд заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления доплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры доплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.

2.3.6. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

Размер доплаты составляет не менее:

- одинарной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх должностного оклада (ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;
- одинарной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части должностного оклада (ставки заработной платы) сверх должностного оклада (ставки заработной платы) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

Средства на осуществление выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

2.3.7. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.3.8. Средства на осуществление компенсационных выплат предусматриваются при планировании фонда оплаты труда на очередной финансовый год.

При планировании расходов на доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, объем средств на эти цели не должен превышать фонда оплаты труда по должностным окладам с учетом повышающего коэффициента за квалификацию при наличии квалификационной категории, ставкам заработной платы:

№ п/п	Перечень учреждений	Размер коэффициента (процентов)
1	2	3
1.	По общеобразовательным учреждениям	20
2.	По дошкольным образовательным учреждениям	15
3.	По учреждениям дополнительного образования и учреждениям, обеспечивающим предоставление услуг в сфере образования	15

3. ВИДЫ НАРУШЕНИЙ И ОТМЕНЫ ВЫПЛАТ КОМПЕНСАЦИОННОГО ХАРАКТЕРА.

3.1. Выплаты компенсационного характера работникам МБОУ «Гимназия № 118» могут отменяться или уменьшаться только в части доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей в случаях:

3.2. Нарушения дисциплины труда и норм педагогической этики (все категории работников МБОУ «Гимназия № 118») – до 100 %

3.3. Недобросовестного выполнения должностных обязанностей, срыв мероприятий для обучающихся, родителей и сотрудников, невыполнение плана образовательной и административно – хозяйственной работы (все категории сотрудников) – до 100 %;

3.4. При добровольном отказе работника выполнять работу, определенную установленной выплатой – 100%;

3.5.Невыполнения требований санэпидрежима и несоблюдения действующих инструкций (противопожарной, по охране жизни и здоровья детей, инструкций по охране труда и технике безопасности на рабочем месте, нарушение сроков прохождения медосмотра и др.), нарушения санитарно – гигиенических норм и правил для учреждений образования, нарушения правил трудового внутреннего распорядка (все категории сотрудников)—до 100 %;

3.6.В других случаях, предусматривающих ответственность и наказание сотрудников в соответствии с действующим законодательством.

3.7.В случае несогласия работника с перечнем определенных компенсационных выплат, их размером, или по другим вопросам, связанным с действием настоящего Положения, каждый работник имеет право обратиться за разъяснениями к членам тарификационной комиссии, директору МБОУ «Гимназия № 118», опротестовать решение в соответствии с положениями действующего законодательства РФ о порядке рассмотрения трудовых споров.